

Algemene Voorwaarden EcoFinn

Energielabels en advies voor bestaande woningen

Versie: mei 2026

Artikel 1 - Definities

1.1 EcoFinn: de onderneming EcoFinn Energielabels en Advies, die diensten verricht op het gebied van energielabels en aanverwante advisering voor bestaande woningen.

1.2 Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met EcoFinn een overeenkomst aangaat of aan EcoFinn een opdracht verstrekt.

1.3 Diensten: alle door EcoFinn aangeboden werkzaamheden, waaronder het opnemen, berekenen, opstellen, adviseren en registreren van energielabels en aanverwante diensten.

1.4 Overeenkomst: iedere afspraak tussen EcoFinn en de klant met betrekking tot de levering van diensten.

1.5 Schriftelijk: communicatie per brief, e-mail, WhatsApp of een andere digitale wijze van communiceren, voor zover de inhoud daarvan kan worden vastgelegd.

1.6 Documentatie: alle bewijsstukken, gegevens, foto's, facturen, productspecificaties, rapporten en overige informatie die relevant kunnen zijn voor de beoordeling van de woning of het energielabel.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, werkzaamheden en diensten van EcoFinn.

2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk tussen EcoFinn en de klant zijn overeengekomen.

2.3 Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk ongeldig blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen in dat geval een vervangende bepaling overeenkomen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

2.4 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten.

Artikel 3 - Offertes en overeenkomsten

3.1 Alle offertes van EcoFinn zijn vrijblijvend en 14 dagen geldig, tenzij schriftelijk anders is vermeld.

3.2 De overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door EcoFinn, acceptatie door de klant of zodra EcoFinn met instemming van de klant met de werkzaamheden begint.

3.3 Kennelijke vergissingen of fouten in offertes, prijsopgaven of communicatie binden EcoFinn niet.

3.4 EcoFinn heeft het recht om opdrachten te weigeren of werkzaamheden op te schorten, bijvoorbeeld bij onjuiste of onvolledige informatieverstrekking, betalingsachterstand, onveilige situaties of andere gegronde redenen.

Artikel 4 - Uitvoering van de diensten

- 4.1** EcoFinn voert energielabelinspecties en bijbehorende werkzaamheden uit conform de geldende wet- en regelgeving, beoordelingsmethoden en professionele standaarden.
- 4.2** EcoFinn voert haar werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit. Er is sprake van een inspanningsverplichting en nadrukkelijk niet van een resultaatsverplichting.
- 4.3** EcoFinn kan niet garanderen dat een bepaalde labelklasse wordt toegekend. De uitkomst is afhankelijk van de feitelijke woningkenmerken, de beschikbare bewijsstukken en de geldende bepalingsmethode.
- 4.4** Genoemde of verwachte termijnen voor uitwerking, oplevering of registratie zijn indicatief, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Aan indicatieve termijnen kunnen geen rechten worden ontleend.
- 4.5** EcoFinn beoordeelt uitsluitend zichtbare, bereikbare en aantoonbare onderdelen van de woning, tenzij de klant tijdig aanvullende documentatie verstrekt die volgens de geldende methodiek mag worden gebruikt.
- 4.6** Indien relevante bouwdelen, installaties, ruimtes, kruipruimtes, zolders, meterkasten of andere onderdelen tijdens de opname niet bereikbaar of niet toegankelijk zijn, mag EcoFinn uitgaan van de wettelijk toegestane of forfaitaire uitgangspunten.
- 4.7** EcoFinn mag tijdens de opname foto's en overige dossierinformatie vastleggen ten behoeve van het energielabeldossier, kwaliteitscontroles, interne beoordeling en eventuele audits.
- 4.8** Eventuele verduurzamingsadviezen, verbeteradviezen of indicatieve berekeningen van EcoFinn zijn adviserend van aard. Hieraan kunnen geen garanties worden ontleend voor een toekomstige labelklasse, subsidie, financiering, hypotheekrente, verkoopprijs of waardeinstijging.

Artikel 5 - Verplichtingen van de klant en documentatie

- 5.1** De klant is verplicht tijdig juiste, volledige en relevante informatie en documentatie te verstrekken over de woning, voor zover deze van invloed kan zijn op het energielabel of de uitvoering van de opdracht.
- 5.2** De klant heeft tot uiterlijk 3 kalenderdagen na de opname van de woning de mogelijkheid om aanvullende documentatie aan te leveren, zoals facturen, productspecificaties, foto's, bouwtekeningen, rapporten of andere bewijsstukken die relevant kunnen zijn voor het energielabel.
- 5.3** Documentatie die na deze termijn wordt aangeleverd, hoeft door EcoFinn niet meer te worden verwerkt in het energielabel. Indien verwerking alsnog mogelijk is en EcoFinn hiermee instemt, kan dit leiden tot vertraging en/of aanvullende kosten.
- 5.4** EcoFinn mag uitgaan van de juistheid en volledigheid van door de klant aangeleverde informatie en documentatie. EcoFinn is niet verplicht de juistheid daarvan zelfstandig te controleren.
- 5.5** Eventuele gevolgen van onjuiste, onvolledige, tegenstrijdige of te laat aangeleverde informatie of documentatie komen voor rekening en risico van de klant.
- 5.6** Indien door onjuiste, onvolledige of te laat aangeleverde informatie extra werkzaamheden ontstaan, behoudt EcoFinn zich het recht voor om aanvullende kosten in rekening te brengen.
- 5.7** De klant dient ervoor te zorgen dat de woning op het afgesproken moment toegankelijk, veilig en voldoende inspecteerbaar is, inclusief relevante ruimtes, installaties, bijgebouwen en bouwdelen.

Artikel 6 - Afspraak op locatie, herbezoek en extra kosten

6.1 De overeengekomen prijs voor het energielabel omvat één opname op locatie.

6.2 Indien een aanvullende afspraak of herbezoek noodzakelijk of gewenst is door omstandigheden aan de zijde van de klant, behoudt EcoFinn zich het recht voor hiervoor aanvullende kosten in rekening te brengen.

6.3 Onder omstandigheden aan de zijde van de klant wordt onder meer verstaan: het niet beschikbaar zijn van relevante ruimtes of installaties, het ontbreken van toegang, het niet aanwezig zijn van de klant of vertegenwoordiger, het later beschikbaar komen van bewijsstukken, aanvullende inspectieverzoeken of onvolledige informatieverstrekking.

6.4 Voor een extra bezoek brengt EcoFinn €75,- inclusief btw in rekening, vermeerderd met een kilometervergoeding van €0,26 per kilometer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

6.5 Indien toegang tot de woning niet mogelijk is op de afgesproken tijd, of indien de opname daardoor niet volledig kan worden uitgevoerd, kan EcoFinn de gemaakte kosten en/of annuleringskosten in rekening brengen.

Artikel 7 - Tarieven, aanbetaling en betaling

7.1 Alle tarieven zijn inclusief btw, tenzij schriftelijk anders vermeld.

7.2 Voor het vastleggen van een afspraak kan EcoFinn een aanbetaling van €100,- verlangen. De afspraak wordt pas definitief ingepland zodra deze aanbetaling door EcoFinn is ontvangen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

7.3 Het resterende bedrag dient te worden voldaan na de opname van de woning en de uitwerking van het energielabel, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

7.4 Betaling dient te geschieden binnen 8 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

7.5 Het energielabel wordt pas geregistreerd in het officiële register zodra de volledige betaling is ontvangen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

7.6 Bij niet-tijdige betaling behoudt EcoFinn zich het recht voor de dienstverlening, oplevering en/of registratie op te schorten.

7.7 Bij niet-tijdige betaling is EcoFinn gerechtigd wettelijke rente, administratiekosten en buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen conform de geldende wetgeving.

7.8 Kortingen, actieprijs en geoffreerde bedragen gelden niet automatisch voor toekomstige of aanvullende opdrachten.

Artikel 8 - Annulering en wijziging van afspraken

8.1 Annulering of wijziging van een afspraak kan kosteloos tot 24 uur voor de geplande afspraak.

8.2 Bij annulering of wijziging binnen 24 uur voor de afspraak, of bij afwezigheid zonder tijdig bericht, kan EcoFinn 50% van de overeengekomen kosten in rekening brengen.

8.3 EcoFinn kan in redelijkheid besluiten annuleringskosten geheel of gedeeltelijk te verminderen bij bijzondere omstandigheden, zoals ziekte, ongeval of overlijden.

8.4 EcoFinn heeft het recht een afspraak te verplaatsen of te annuleren bij overmacht, ziekte, onveilige situaties, technische problemen of andere gegronde redenen.

Artikel 9 - Oplevering, registratie en wijziging na registratie

9.1 EcoFinn levert het energielabel of de relevante uitwerking op nadat de werkzaamheden zijn afgerond en aan de betalingsverplichtingen is voldaan.

9.2 Na registratie van het energielabel kunnen wijzigingen uitsluitend worden verwerkt indien dit technisch, praktisch en wettelijk nog mogelijk is.

9.3 Indien na registratie aanvullende werkzaamheden, herberekeningen of aanpassingen nodig of gewenst zijn, kan EcoFinn hiervoor aanvullende kosten in rekening brengen.

9.4 EcoFinn is niet verantwoordelijk voor vertragingen die ontstaan door systemen, registers, overheidsdatabases, kwaliteitscontroles of andere externe partijen.

Artikel 10 - Aansprakelijkheid

10.1 EcoFinn is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door onjuiste, onvolledige, tegenstrijdige of te laat aangeleverde informatie of documentatie van de klant.

10.2 EcoFinn is niet aansprakelijk voor verborgen, niet zichtbare of niet toegankelijke bouwdelen, installaties of woningkenmerken.

10.3 EcoFinn is niet aansprakelijk voor wijzigingen in wet- en regelgeving, beoordelingsmethoden, software, registers of interpretaties daarvan na oplevering of registratie van het energielabel.

10.4 EcoFinn is niet aansprakelijk voor indirecte schade of gevolgschade, waaronder maar niet beperkt tot gemiste verkoopkansen, vertraging in verkoop, financieringsnadeel, gemiste subsidie, waardevermindering of winstderving.

10.5 Indien EcoFinn aansprakelijk is, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht aan de klant is gefactureerd en door de klant is betaald, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van EcoFinn.

10.6 De klant vrijwaart EcoFinn voor aanspraken van derden die verband houden met door de klant verstrekte informatie, documenten of instructies.

10.7 Iedere aanspraak op schadevergoeding vervalt indien de klant de schade niet zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 14 dagen nadat de klant hiermee bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn, schriftelijk aan EcoFinn meldt.

Artikel 11 - Klachten

11.1 Klachten over het energielabel, de uitwerking of de dienstverlening dienen binnen 14 dagen na ontvangst schriftelijk en gemotiveerd bij EcoFinn te worden gemeld.

11.2 Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de klant niet op.

11.3 EcoFinn krijgt altijd de gelegenheid om een klacht te onderzoeken en, indien nodig en redelijk, te herstellen.

Artikel 12 - Overmacht

12.1 EcoFinn is niet aansprakelijk voor tekortkomingen of vertragingen die het gevolg zijn van overmacht.

12.2 Onder overmacht wordt onder meer verstaan: storingen in EP-online, RVO-systemen, overheidsdatabases, software of internetverbindingen, ziekte of uitval van adviseurs, extreme

weersomstandigheden, brand, ongeval, overheidsmaatregelen, pandemieën, kwaliteitscontroles of auditverplichtingen en andere omstandigheden waarop EcoFinn redelijkerwijs geen invloed heeft.

12.3 Bij overmacht worden verplichtingen van EcoFinn opgeschort zolang de overmachtsituatie voortduurt. EcoFinn is in dat geval niet gehouden tot vergoeding van schade.

Artikel 13 - Privacy en dossiergegevens

13.1 EcoFinn verwerkt persoonsgegevens en dossiergegevens uitsluitend voor zover dit nodig is voor de uitvoering van de opdracht, administratie, kwaliteitsborging, wettelijke verplichtingen en eventuele audits.

13.2 EcoFinn gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en handelt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

13.3 De klant stemt ermee in dat relevante foto's, documenten en dossiergegevens worden bewaard voor zover dit noodzakelijk is voor het energielabeldossier, kwaliteitscontroles, auditverplichtingen of wettelijke bewaartermijnen.

Artikel 14 - Intellectueel eigendom en gebruik van stukken

14.1 Door EcoFinn opgestelde rapportages, berekeningen, adviezen, teksten, foto's en overige stukken blijven eigendom van EcoFinn, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

14.2 De klant mag de door EcoFinn verstrekte stukken gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt, zoals verkoop, verhuur, financiering of eigen administratie.

14.3 Het is niet toegestaan stukken van EcoFinn te wijzigen, te verkopen of voor andere commerciële doeleinden te gebruiken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van EcoFinn.

Artikel 15 - Toepasselijk recht en geschillen

15.1 Op alle overeenkomsten en werkzaamheden van EcoFinn is Nederlands recht van toepassing.

15.2 Partijen proberen geschillen eerst in goed overleg op te lossen.

15.3 Indien overleg niet tot een oplossing leidt, worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar EcoFinn is gevestigd.

Artikel 16 - Wijziging van deze voorwaarden

16.1 EcoFinn is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

16.2 De versie van de algemene voorwaarden die van toepassing is, is de versie die gold op het moment van het tot stand komen van de overeenkomst, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.